



kaufmännische grundbildung
formation commerciale initiale
formazione di base commerciale

smartlearn – Anleitung Prüfungsexpert:innen



1 Mindestanforderungen

Damit Sie smartlearn problemlos verwenden können, muss auf Ihrem Laptop ein Betriebssystem mit nachfolgenden Versionen installiert sein:

- Windows: Version 11 (23H2 oder neuer) oder Version 10 22H2
- macOS: Version 14 oder 15

Nachfolgende Browser können für smartlearn verwendet werden:

- Google Chrome (Version 132 oder neuer, [Download](#))
- Microsoft Edge (Version 131 oder neuer, [Download](#))
- Mozilla Firefox (Version 136 oder neuer, [Download](#))
- Apple Safari (Version 18.0 oder neuer, [Update](#))

Stellen Sie sicher, dass auf Ihrem Gerät sämtliche Updates des Betriebssystems und des Browsers installiert sind, ebenfalls müssen das Datum und die Uhrzeit korrekt eingestellt sein.

2 Log-In

Sobald die Mindestanforderungen erfüllt sind, öffnen Sie folgende Webseite: qv-digital.org. Geben Sie Ihre Zugangsdaten ein.

smartlearn
virtual learning. real success.

Login

E-Mail Adresse

Passwort

Login

[Passwort zurücksetzen](#)

Da es sich bei smartlearn um eine Webapplikation handelt, muss sichergestellt sein, dass Sie während der kompletten Dauer der Verwendung mit dem Internet verbunden sind.



3 Navigation

Damit Sie mit der Korrektur der Prüfung beginnen können, ist es notwendig, dass Sie zunächst zur entsprechenden Prüfung gelangen. Klicken Sie oben auf «Prüfungen».

Wählen Sie mit einem Klick auf die rötliche Kachel die gewünschte Prüfung aus, welche in diesem Fall den Namen «Interner Test» sowie den Namen Ihrer Berufsfachschule trägt.

The screenshot displays the 'Prüfungen' (Examinations) section of the smartlearn interface. At the top, there are navigation tabs: 'Übersicht', 'Lernumgebungen', and 'Prüfungen'. A search bar is present with a search icon and the text 'Suchen'. Below the search bar, there are filter buttons: 'Alle', 'Von mir', and 'Kurs Alle'. A dropdown menu for 'Sortieren nach' is set to 'Erstellungsdatum aufsteigend'. There are also tabs for 'Heute 1', 'Aktuell 1', and 'Abgeschlossen'. The main content area shows a list of exams, with the first one highlighted in orange and labeled 'Prüfung Durchführung'. The exam details are: 'Interner Test KFMV Zuerich', 'Modul Pilot', 'KFMV Zuerich DE_EN', '14.03.2025 08:00 - 02.06.2025 23:59', and '3 Teilnehmende'. The page footer indicates '1 von 1'.

4 Korrektur durchführen

Wichtig: Damit Sie vor der Durchführung der richtigen Prüfung die Korrekturansicht testen können, wurden Ihrer Schule fünf Test-Accounts zugewiesen. Mit diesen können Sie die Prüfung selbstständig probeweise durchführen und generieren so Test-Prüfungen, um den Korrekturmodus zu testen. Weitere Informationen zu diesem Prozess sind dem Dokument «smartlearn – Anleitung Lehrpersonen» zu entnehmen.



In beiden Ansichten, der Frage- wie auch der Teilnehmenden-Korrektur, befinden sich die Antworten der Teilnehmenden in Text- oder Dateiform auf der linken Seite im gelblichen Feld (7). Zudem finden Sie Notizfelder (8), um Korrekturhinweise zu erfassen. Um die Korrektur einer Frage abzuschliessen, ist es notwendig, die Punktzahl (immer nur volle Punkte) zu vergeben (9) und Ihre Korrektur mittels eines Klicks auf das Feld «korrigiert» (10) zu bestätigen.

The screenshot shows a user interface for correcting a question. On the left, there is a yellow box (7) containing a file upload area with a 'Datei hochladen' button. Above it, a 'korrigiert' checkbox (10) and a score field (9) are visible. The main area displays a question and its evaluation criteria. On the right, there are two text input fields (8) for notes, each with a rich text editor toolbar. The interface is clean and professional, with clear labels and a logical flow.

4.2 Korrektur von Datei-Abgaben

Wechseln Sie in die Fragen-Korrektur zur ersten Frage (siehe Kapitel 4.1 Screenshot Anmerkung 6).

Bei der Handlungssimulation 1 der Nullserie 1.1 erfolgt die Antwort der Teilnehmenden mittels einer abgegebenen Datei. Sie können sämtliche abgegebenen Dateien der Teilnehmenden via Tricolon (siehe Kapitel 4.1) herunterladen. So müssen Sie nicht jede Datei einzeln herunterladen, sondern erhalten ein ZIP aller Dateien. Alternativ können Sie die jeweiligen Dateien einzeln mittels eines Klicks auf den Dateinamen (1) herunterladen.

Korrigieren Sie anschliessend die abgegebenen Dokumente und vergeben Sie die erreichten Punkte (immer nur volle Punkte) bei den jeweiligen Teilnehmenden.

Sollten Sie Anmerkungen im Dokument hinterlegt haben, können Sie die Korrekturdatei über den Button «Dateien hochladen» (2) hochladen und im System hinterlegen.

This screenshot is similar to the one above but highlights specific elements with numbered callouts. Callout 1 points to a file name in the upload area, and callout 2 points to the 'Datei hochladen' button. The rest of the interface, including the question, evaluation criteria, and note fields, remains the same as in the previous screenshot.



4.3 Korrigieren von Text-Aufgaben

Wechseln Sie auf die nächste Frage (siehe Kapitel 4.1 Screenshot Anmerkung 6).

Bei den Handlungssimulationen 2 und 3 erfolgt die Antwort der Teilnehmenden mittels Text-Feld. Die Antworten der Teilnehmenden finden Sie auf der linken Seite der Ansicht im gelblichen Feld.

Im Text-Feld können Sie korrekte oder inkorrekte Lösungen markieren (1), Korrekturhinweise erfassen sie aber ausschliesslich in den Notizfeldern.

korrigiert

Punkte
0 / 3 Punkte
Volle Punkte 0 Punkte
Keine Änderungen

Leitfrage: Ist die kandidierende Person fähig, die wichtigen Inhalte in der Fremdsprache, GER Sprachniveau A2, aus den Unterlagen zu entnehmen und für die weiteren Arbeiten korrekt zu nutzen? [HKB C]

HINWEIS für Expertinnen und Experten: In Kriterium 1 wird beurteilt, ob die Elemente in der Fremdsprache korrekt in die Tabelle übernommen wurden. Zeigen sich hier Unstimmigkeiten, werden diese in Kriterium 2 NICHT erneut negativ gewertet.

Punkte / Beurteilung
3 Punkte Die kandidierende Person erfasst alle wichtigen Inhalte in der jeweiligen Fremdsprache korrekt und kann diese dem soliden Niveau A2 entsprechend differenziert und vollständig verarbeiten. Das Ergebnis ist verständlich und umfassend.
2 Punkte Die kandidierende Person versteht die Inhalte der Fremdsprache auf Niveau A2 grossteils richtig und das Ergebnis entspricht mehrheitlich den Vorgaben. Es bestehen geringfügige Fehler, welche das Verständnis nicht oder kaum beeinträchtigen.
1 Punkt Die kandidierende Person versteht die Inhalte der Fremdsprache auf Niveau A2 grossteils falsch und ihr Ergebnis entspricht nur teilweise den Vorgaben. Es bestehen mehrere inhaltliche Fehler, welche das Verständnis beeinträchtigen.
0 Punkte Die kandidierende Person versteht die Inhalte der Fremdsprache nicht bzw. falsch; ihr Ergebnis ist unverständlich oder weicht ganz von den Vorgaben ab.

Leitfrage: Ist die Empfehlung im Hinblick auf die Kundenbedürfnisse sinnvoll und klar begründet?

Punkte / Beurteilung
3 Punkte Die kandidierende Person erstellt eine leicht verständliche und ansprechende Übersicht unter Verwendung der drei geeigneten Kriterien. Sie entscheidet sich für ein bestimmtes Produkt und begründet ihre Wahl nachvollziehbar.
2 Punkte Die Ausgestaltung der Übersicht ODER die Wahl eines bestimmten Produkts inkl. Begründung weist Mängel auf.
1 Punkt Die Ausgestaltung der Übersicht UND die Wahl inkl. Begründung eines bestimmten Produkts weisen Mängel auf.
0 Punkte Die Ausarbeitungen sind unbrauchbar.

Notiz
B I <> :≡ ≡≡ ≡≡ ≡≡ A
nur intern
Feedback
B I <> :≡ ≡≡ ≡≡ ≡≡ A
für Teilnehmerin sichtbar
Keine Änderungen

5 Resultate

Wechseln Sie im Cockpit in die Lasche «Resultatansicht» (1), um eine Übersicht der erreichten Noten und Punkte (2) zu erhalten.

Um die Resultate in einer Excel-Tabelle zu exportieren, wählen Sie wiederum das Tricolon (3) an und klicken auf die Option «Resultate exportieren» (4), um einen Download zu starten.

smartlearn / Prüfungen / Varianten / KFMV Zuerich DE_EN / Interner Test KFMV Zuerich

Interne Test KFMV Zuerich
KFMV Zuerich DE_EN
Erstellt am 15.03.2025 von System User

Cockpit Fragen-Korrektur Teilnehmenden-Korrektur **Resultatansicht**

Rückgabe Konfiguration

Notenberechnung
Maximale Punktzahl 9,00
Wirkliche Punktzahl: 9

Erreichte Punkte pro Aufgabe
Abgegebene Antwort
Korrektur
Musterlösung

Teilnehmerin

Teilnehmerin	9 Punkte	Note
Kandidatin DE-EN (kandidat-de-en@qv-digital.org)	0 / 9 Punkte	1.0

Mehrfachaktionen

Einstellungen Teilen
Abgegebene Dateien herunterladen
Resultate exportieren



6 Support

Bei Fragen oder Problemen oder falls wir Ihre Test-Accounts und Test-Prüfung zurücksetzen sollen, damit Sie erneut testen können, nutzen Sie bitte die E-Mail-Adresse:

qv-support@kfmv.ch

Diese Adresse dient an Ihrer Schule als direkter Supportkanal und es wird Ihnen schnellstmöglich weitergeholfen.